

## 1. Ingreso a SIGA

Para acceder al Sistema de Gestión Académica (SIGA) de la Universidad Alberto Hurtado, usted debe disponer de un computador con acceso a internet.

El sistema es compatible con los navegadores Internet Explorer, Mozilla, Google Chrome.

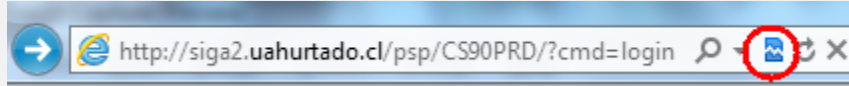
En su navegador, ingrese la siguiente URL: **sigas2.uahurtado.cl**, tal como se muestra a continuación (sin http ni www):



A continuación se desplegará la siguiente pantalla:



**NOTA:** Para los usuarios de Internet Explorer, es posible que el navegador les entregue el siguiente mensaje de error: "*Browscap.properties file does not exist*", y en tal caso se debe hacer clic en el ícono que se muestra en la imagen.



Ahora ingrese su ID Usuario y Contraseña, y luego haga clic en el botón **Conexión**.

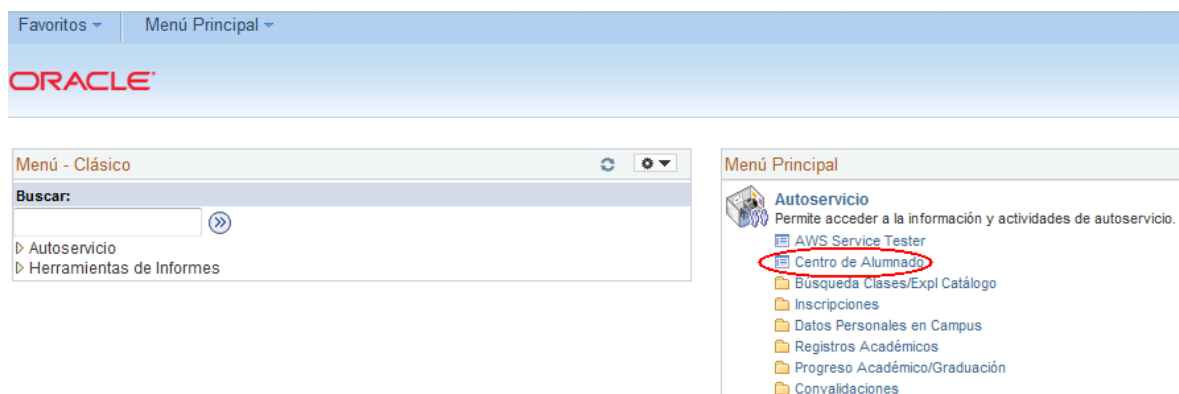
ID Usuario:

Contraseña:

Si usted no cuenta con un Usuario y Contraseña, solicítelos, enviando un correo a [audio@uahurtado.cl](mailto:audio@uahurtado.cl) indicando su nombre y RUT.

## 2. Revisar Calificaciones

Una vez que ha ingresado a SIGA, desde el Menú Principal, Autoservicio, haga clic en **Centro de Alumnado**.



Se desplegará la siguiente pantalla:

Favoritos ▾ | Menú Principal ▾ > Autoserivicio ▾ > Centro de Alumnado

---

**ORACLE**

---

**Centro de Alumnado de GLEN**

---

**Información Académica**

[Buscar](#)  
[Inscribir](#)  
[Mis Datos Académicos](#)

Otros Vínc Académi ▾ >>

Fecha Límite	URL	Cuaderno Evaluación
<b>PRIMER SEMESTRE 2011 Horario</b>		
	Clase	Horario
	ADMINIST 1380-1 LEC (2284)	Por Determinar
	ADMINIST 240-1 LEC (1907)	Por Determinar
	ADMINIST 682-1 LEC (2008)	Por Determinar
	CSSOCIAL 1373-1 LEC (2282)	Por Determinar
	CSSOCIAL 1395-1 LEC (2295)	Por Determinar
	CSSOCIAL 1525-1 LEC (2325)	Por Determinar
	TECNOLOG 2764-1 LEC (2603)	Por Determinar

Para visualizar las notas parciales ingresadas por cada Docente, debe hacer clic en el ícono **Cuaderno Evaluación**, que se encuentra junto a cada asignatura en su Horario Semanal.

Fecha Límite	URL	Cuaderno Evaluación
<b>Horario Esta Semana</b>		
	Clase	Horario
	CSBASICA 2006SOC3-1 LEC (1274)	Por Determinar

Se desplegará la siguiente pantalla, donde podrá ver el listado de actividades evaluadas que se realizarán durante el Ciclo Lectivo, y la nota obtenida, una vez que el Docente registre la información.

## Actividades y Calificaciones

### Calificaciones Clase

PRIMER TRIMESTRE 2013 | Pregrado | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

#### CSBASICA 2011CPA1 - CONTABILIDAD SUPERIOR

Sección: 1 N° Clase: 1074

Calificaciones		
Calif Parcial Actual:	76,22 %	~
Calif Total Actual:	76,22 %	~

Fecha Inicial	Fecha Vencimiento	Actividades	Categoría	Calificación	Sobre
24/04/2013	02/05/2013	PRUEBA 1	Solem 1	5,40	7
29/05/2013	05/06/2013	PRUEBA 2	Solem 2	4,90	7
05/06/2013	06/06/2013	CONTROLES VARIOS	Cont 1	5,80	7
19/06/2013	21/06/2013	EXAMEN FINAL	Examen		7

[Categoría Actividad](#)

[Escala Calificación](#)

[Comentarios Profesor](#)

[Fechas Actividad Alumno](#)

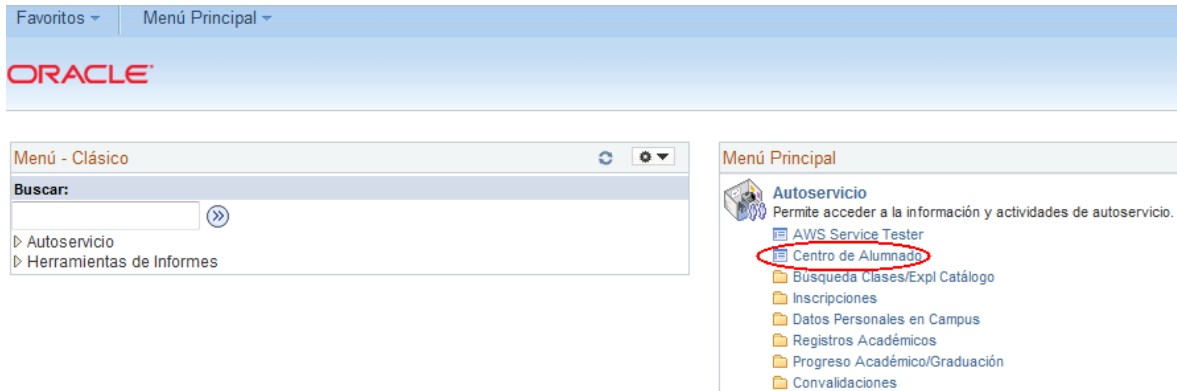
**Cancelar**

Para visualizar otra clase, haga clic en el botón **Cancelar**, y volverá al Horario Semanal.

### 3. Evaluación Docente

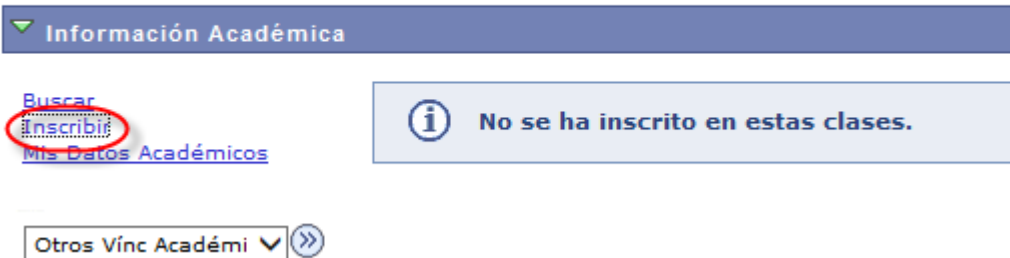
Al final de cada Ciclo Lectivo, usted deberá completar la evaluación docente de cada asignatura cursada, este procedimiento es obligatorio para todos los alumnos, y pre-requisito para posteriormente poder inscribir cursos del ciclo lectivo siguiente.

Para ello, seleccione **Centro de Alumnado** desde el Menú Principal Autoservicio.

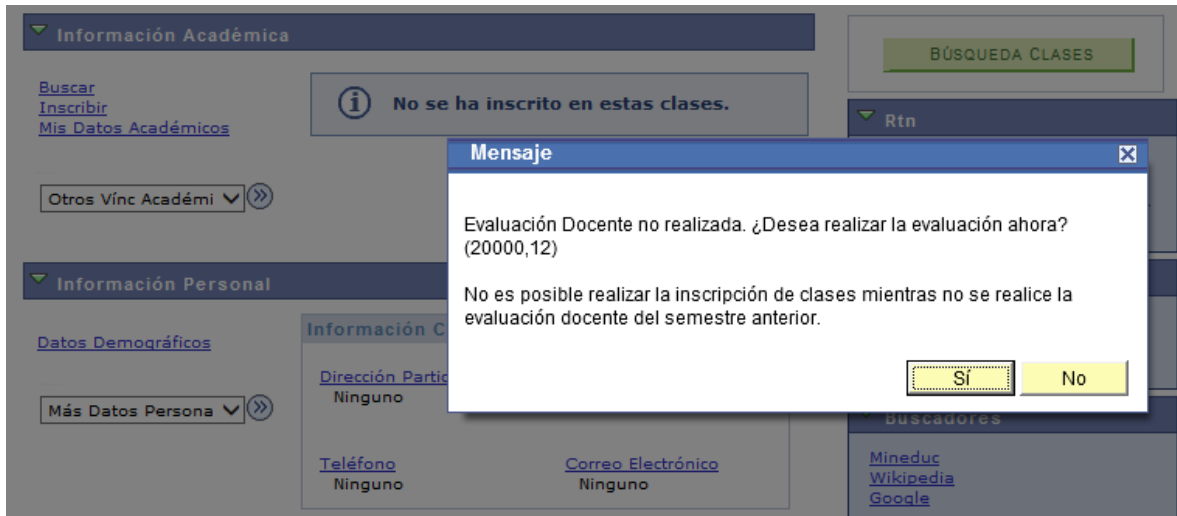


Luego haga clic en **Inscribir**.

**Centro de Alumnado de**



Se desplegará el siguiente mensaje:



Al aceptar el mensaje, se desplegará la siguiente pantalla, donde deberá seleccionar la clase a evaluar.



A continuación, complete el formulario de la Evaluación Docente.

Encuesta de Evaluación					
Evalúe los siguientes criterios	Evaluación				
<b>Organización del curso: Conjunto de decisiones y acciones que toman los/las docentes para concretar los propósitos del curso, considerando la realidad de los/las estudiantes.</b>					
Evalúe uno de los siguientes conceptos: a) Muy de Acuerdo, b) De Acuerdo, c) En Desacuerdo, d) Muy en Desacuerdo	A	B	C	D	
1) El o los docentes que dictaron el curso, revisaron la <b>Programación</b> al inicio del mismo en conjunto con los/las estudiantes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
2) Los <b>aprendizajes esperados</b> u objetivos del curso fueron comunicados con claridad al inicio del curso.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
3) El curso aporta al cumplimiento de los objetivos formativos del programa de postgrado.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
<b>Gestión de la relación pedagógica: Disposiciones y acciones de los/las docentes, destinadas a establecer y desarrollar una interrelación pedagógica, basada en el diálogo y orientada al aprendizaje de los/las estudiantes.</b>					
Evalúe uno de los siguientes conceptos: a) Muy de Acuerdo, b) De Acuerdo, c) En Desacuerdo, d) Muy en Desacuerdo	A	B	C	D	
4) El/la docente fomentó un clima de respeto.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
5) El/la docente tomó en cuenta las inquietudes y opiniones de los/las estudiantes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
6) El/la docente demostró una buena conducción grupal acorde con los propósitos del curso.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
7) El/la docente estuvo dispuesto para atender consultas o inquietudes de los/las estudiantes en referencia a su formación, evaluaciones o investigación de tesis.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
<b>Estrategias de enseñanza-aprendizaje: Conjunto de acciones didácticas desarrolladas por los/las docentes, orientadas al logro de los aprendizajes esperados del curso por parte de los/las estudiantes.</b>					
Evalúe uno de los siguientes conceptos: a) Muy de Acuerdo, b) De Acuerdo, c) En Desacuerdo, d) Muy en Desacuerdo, e) No aplica	A	B	C	D	E
8) El/la docente demostró un adecuado dominio de la materia impartida en el curso.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
9) El docente explicó con claridad los contenidos del curso.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

El mismo procedimiento se debe realizar hasta completar todas las evaluaciones.

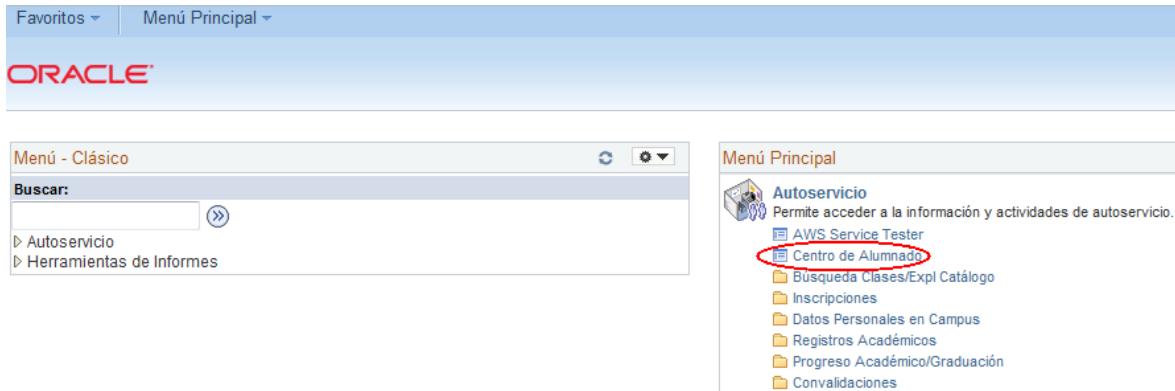
#### 4. Inscribir Cursos

Existen 3 formas de realizar la inscripción de cursos:

- Introducción N° de Clase
- Búsqueda Clase
- Mis condiciones Académicas

**Las más recomendadas son Introducción N° de Clase y Mis Condiciones Académicas**

Desde el Menú Principal Autoservicio, seleccione **Centro de Alumnado**.



Favoritos ▾ Menú Principal ▾

ORACLE

Menú - Clásico

Buscar:

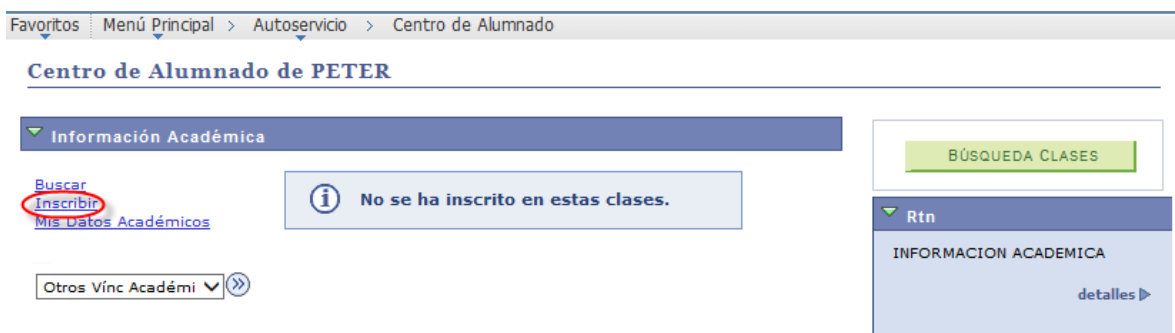
▷ Autoservicio  
▷ Herramientas de Informes

Menú Principal

**Autoservicio**  
Permite acceder a la información y actividades de autoservicio.

- Centro de Alumnado**
- Búsqueda Clases/Expl Catálogo
- Inscripciones
- Datos Personales en Campus
- Registros Académicos
- Progreso Académico/Graduación
- Convalidaciones

Luego haga clic en **Inscribir**.



Favoritos ▾ Menú Principal > Autoservicio > Centro de Alumnado

**Centro de Alumnado de PETER**

▼ Información Académica

Buscar  
**Inscribir**  
Mis Datos Académicos

Otros Vínc Académi ▾

**BÚSQUEDA CLASES**

**No se ha inscrito en estas clases.**

▼ Rtn  
INFORMACION ACADEMICA  
detalles ▶



A continuación se desplegará la siguiente pantalla, donde debe seleccionar el ciclo que desea Inscribir sus clases, presionar el botón **Continuar**.

Buscar | Inscribir | Mis Datos Académicos  
mi horario de clases || introducción || baja || cambio || información ciclo

**Introducción de Clases**



**Seleccionar Ciclo**

Seleccione un ciclo y haga clic en Continuar.

	Ciclo	Grado	Institución
<input type="radio"/>	PRIMER SEMESTRE 2011	PREGRADO	UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO
<input type="radio"/>	SEGUNDO SEMESTRE 2013	PREGRADO	UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO
<input checked="" type="radio"/>	PRIMER SEMESTRE 2014	PREGRADO	UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

CONTINUAR

Se desplegará la siguiente pantalla, indicando las Tres opciones para Inscribir

Buscar | Inscribir | Mis Datos Académicos  
mi horario de clases || introducción || baja || cambio || información ciclo

**Introducción de Clases**



**1. Selección de Clases para Añadir**

Para seleccionar clases de otro ciclo lectivo, seleccione el ciclo lectivo y haga clic en la opción de cambio. Una vez elegidas las clases, continúe con el paso 2 de 3.

PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO cambiar ciclo

Abierta |  Cerrada |  Lista Espera

**Añadir a Carrito:**

Introducción Nº Clase

añadir

**Búsq Clases**

Búsqueda Clases **2**

Mis Condiciones Académicas **3**

buscar

**PRIMER SEMESTRE 2014 Carrito Compras**

Su carrito de compras de inscripciones está vacío.

#### 4.1 El Estudiante conoce el N° de clase a inscribir.

Si usted sabe el N° de la clase a inscribir, ingréselo y haga clic en el botón **Añadir**.

Buscar      Inscribir      Mis Datos Académicos

mi horario de clases || introducción || baja || cambio || información ciclo

### Introducción de Clases



#### 1. Selección de Clases para Añadir

Para seleccionar clases de otro ciclo lectivo, seleccione el ciclo lectivo y haga clic en la opción de cambio. Una vez elegidas las clases, continúe con el paso 2 de 3.

PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

[cambiar ciclo](#)

Abierta     Cerrada     Lista Espera

---

**Añadir a Carrito:**

Introducción N° Clase

   [añadir](#)

**Búsq Clases**

Búsqueda Clases

Mis Condiciones Académicas

[buscar](#)

---

**PRIMER SEMESTRE 2014 Carrito Compras**

Su carrito de compras de inscripciones está vacío.

A continuación haga clic en el botón **SIGUIENTE**

**Introducción de Clases**



**1. Selección de Clases para Añadir - Preferencias**

PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

**UAHCL 1100 - INGLÉS I**

**Preferencias Clase**

UAHCL 1100-1    Clase     **Abierta**    L Espr     Lista Espera si Curso Completo

---

**Sesión**    INICIO/SESION 001    **Nº Permiso**   

---


**Grado**    PREGRADO    **Calificación**    SIST. CALIF. CALIFICADO

---

**Unidades**    10.00

---

**Programa**    INGENIERÍA COMERCIAL

CANCELAR    **Sig** 

Sección	Componente	Días y Horas	Aula	Instructor	Fecha Inicio/Fin
1	Clase	LunMiérc 08:30 - 09:50	Por Determinar	MARTA NORA SEPULVEDA SANDOVAL	10/03/2014 - 27/06/2014

Luego, continúe con el paso 2 de 3.

## Introducción de Clases



### 1. Selección de Clases para Añadir

Para seleccionar clases de otro ciclo lectivo, seleccione el ciclo lectivo y haga clic en la opción de cambio. Una vez elegidas las clases, continúe con el paso 2 de 3.



PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO [cambiar ciclo](#)

● Abierta    ■ Cerrada    ▲ Lista Espera

**Añadir a Carrito:**  
Introducción N° Clase:  [añadir](#)

**Búsq Clases**  
 Búsqueda Clases  
 Mis Condiciones Académicas  
[buscar](#)

PRIMER SEMESTRE 2014 Carrito Compras						
Elim	Clase	Días/Horas	Aula	Instructor	Unidades	Estado
	<a href="#">UAHCL 1100-1 (1335)</a>	LunMiérc 08:30 - 09:50	Por Determinar	M. SEPULVEDA	10,00	●

[CONTINUAR A PASO 2 DE 3](#)

Y finalice la inscripción.

## 2. Confirmación de Clases

Haga clic en Finalizar Inscripción para que se procese su petición para las clases indicadas a continuación. Si no desea añadir las clases, haga clic en Cancelar.

PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

● Abierta    ■ Cerrada    ▲ Lista Espera

Clase	Descripción	Días/Horas	Aula	Instructor	Unidades	Estado
UAHCL 1100-1 (1335)	INGLÉS I (Clase)	LunMiérc 08:30 - 09:50	Por Determinar	M. SEPULVEDA	10,00	●

CANCELAR    ANTERIOR    FINALIZAR INSCRIPCIÓN

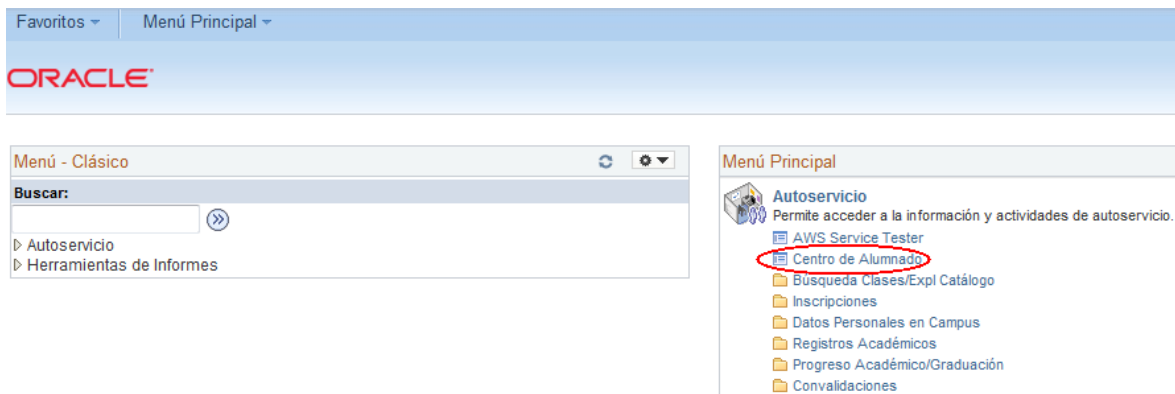
Si la inscripción fue exitosa, el sistema le entregará el siguiente mensaje:

Clase	Mensaje	Estado
UAHCL 1100	Correcto: Esta clase ya se ha añadido a su horario.	✓

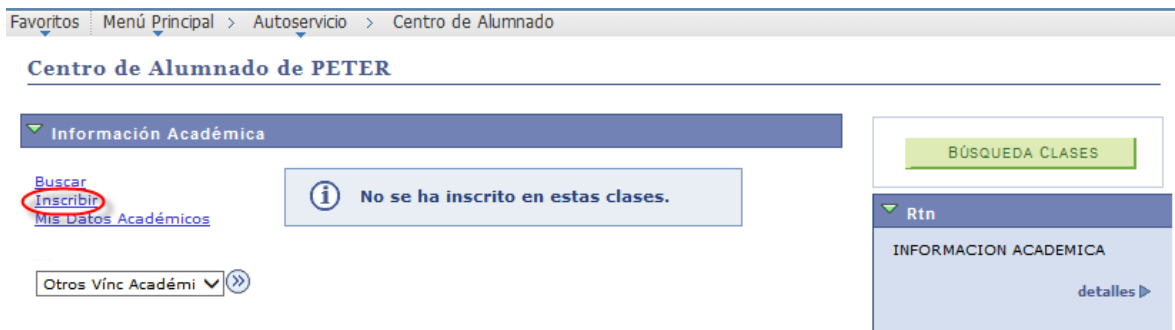
MI HORARIO DE CLASES    AÑADIR OTRA CLASE

#### 4.2 El estudiante no conoce el N° de clase a inscribir.

Desde el Menú Principal Autoservicio, seleccione **Centro de Alumnado**.



Luego haga clic en **Inscribir**.



A continuación se desplegará la siguiente pantalla, donde debe seleccionar el ciclo que desea Inscribir sus clases, presionar el botón **Continuar**.

Buscar | Inscribir | Mis Datos Académicos  
mi horario de clases | introducción | baja | cambio | información ciclo

### Introducción de Clases



### Seleccionar Ciclo

Seleccione un ciclo y haga clic en Continuar.

	Ciclo	Grado	Institución
<input type="radio"/>	PRIMER SEMESTRE 2011	PREGRADO	UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO
<input type="radio"/>	SEGUNDO SEMESTRE 2013	PREGRADO	UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO
<input checked="" type="radio"/>	PRIMER SEMESTRE 2014	PREGRADO	UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

CONTINUAR

Se desplegará la siguiente pantalla,

### Introducción de Clases



#### 1. Selección de Clases para Añadir

Para seleccionar clases de otro ciclo lectivo, seleccione el ciclo lectivo y haga clic en la opción de cambio. Una vez elegidas las clases, continúe con el paso 2 de 3.

PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

cambiar ciclo

Abierta    Cerrada    Lista Espera

#### Añadir a Carrito:

Introducción N° Clase

añadir

#### Búsq Clases

- Búsqueda Clases
- Mis Condiciones Académicas

buscar

#### PRIMER SEMESTRE 2014 Carrito Compras

Su carrito de compras de inscripciones está vacío.

Ahora ingrese los Criterios Adicionales de Búsqueda necesarios.

**Criterio Búsqueda Clase**

**Materia Curso**

**Nº Curso** igual a

**Grado Curso** PREGRADO

**Ver sólo Clases Inscr Abierta**  
 **Mostrar Sólo Clases Entrada/Salida Abiertas**

Use un criterio de búsqueda adicional para reducir los resultados de la búsqueda.

**▼ Criterios Adicionales Búsqueda**

**Hora Inicio Clase** Mayor o Igual Que  (Ejemplo: 1:00 PM)

**Hora Fin Clase** Menor o Igual Que

**Día de la Semana** Incluir Sólo estos Días

Lun  Mart  Miérc  Jue  Vier  Sáb  Dom

**Apellido Profesor** igual a

**Nº Clase**  (Ejemplo: 1136)

**Palabra Clave Nombre Curso** **EXPRESIÓN ESCRITA**  (Ejemplo: Estadística)

[Volver a Introducción de Clases](#)

BORRAR CRITERIOS

**BUSCAR**

Donde:

**Nº Curso** : Seleccionar la opción en blanco y en el casillero contiguo, también dejar en blanco

**Grado Curso** : seleccionar su grado académico (Pregrado, Posgrado, Magister, Diplomado o Doctorado).

**Palabra Clave Nombre Curso:** Ingresar el nombre de la clase que desea Inscribir.

A continuación marque el check  **Ver sólo Clases Insc Abierta** y luego haga clic en el botón **BUSCAR**.

Ahora podrá visualizar las clases disponibles para el ciclo lectivo. Una vez que identifique la clase a inscribir, haga clic en el botón **SELECCIONAR CLASE**.



Abierta  Cerrada  Lista Espera

▼ UAHCL 1100 - INGLÉS I

Ver Todas Secciones Primero 1 de 1 Último

Sección [1-LEC\(1335\)](#) Estado     seleccionar clase

Sesión INIC 001

Días y Horas	Aula	Instructor	Fechas Clase
LunMiérc 08:30 - 09:50	Por Determinar	MARTA NORA SEPULVEDA SANDOVAL	10/03/2014 - 27/06/2014

[Volver a Introducción de Clases](#)

NUEVA BÚSQUEDA

**NOTA:** Sólo podrá seleccionar una clase a la vez, es decir, debe repetir el procedimiento por cada clase a inscribir, y las clases a inscribir deben estar en estado "Abierto"  Abierta

Una vez seleccionada la clase, se desplegará la siguiente pantalla, donde podrá visualizar mayor información, tal como: Sección, Días y Horario, Sala, Profesor y cantidad de créditos.

Si está seguro de su selección, entonces haga clic en el botón **SIGUIENTE** para continuar con el proceso de inscripción.

Introducción de Clases



1. Selección de Clases para Añadir - Preferencias

PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

UAHCL 1100 - INGLÉS I

Preferencias Clase

UAHCL 1100-1 Clase ● Abierta  L Espr  Lista Espera si Curso Completo

Sesión INICIO/SESION 001

Grado PREGRADO

CANCELAR SIG

Sección	Componente	Días y Horas	Aula	Instructor	Fecha Inicio/Fin
1	Clase	LunMiérc 08:30 - 09:50	Por Determinar	MARTA NORA SEPULVEDA SANDOVAL	10/03/2014 - 27/06/2014

Luego presione el botón **CONTINUAR A PASO 2 DE 3.**

**Añadir a Carrito:**

Introducción Nº Clase  añadir

**Búsq Clases**

Búsqueda Clases

Mis Condiciones Académicas

buscar

PRIMER SEMESTRE 2014 Carrito Compras						
Elim	Clase	Días/Horas	Aula	Instructor	Unidades	Estado
🗑️	<a href="#">UAHCL 1100-1 (1335)</a>	LunMiérc 08:30 - 09:50	Por Determinar	M. SEPULVEDA	10,00	●

CONTINUAR A PASO 2 DE 3

Y a continuación finalice el proceso, haciendo clic en el botón **FINALIZAR INSCRIPCIÓN**.

## 2. Confirmación de Clases

Haga clic en Finalizar Inscripción para que se procese su petición para las clases indicadas a continuación. Si no desea añadir las clases, haga clic en Cancelar.

PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

Abierta
 Cerrada
 Lista Espera

Clase	Descripción	Días/Horas	Aula	Instructor	Unidades	Estado
UAHCL 1100-1 (1335)	INGLÉS I (Clase)	LunMiérc 08:30 - 09:50	Por Determinar	M. SEPULVEDA	10,00	<span style="color: green; font-size: 1.2em;">●</span>

CANCELAR
ANTERIOR
FINALIZAR INSCRIPCIÓN

Si la inscripción fue exitosa, el sistema le entregará el siguiente

Clase	Mensaje	Estado
UAHCL 1100	<b>Correcto:</b> Esta clase ya se ha añadido a su horario.	<span style="color: green; font-size: 1.2em;">✔</span>

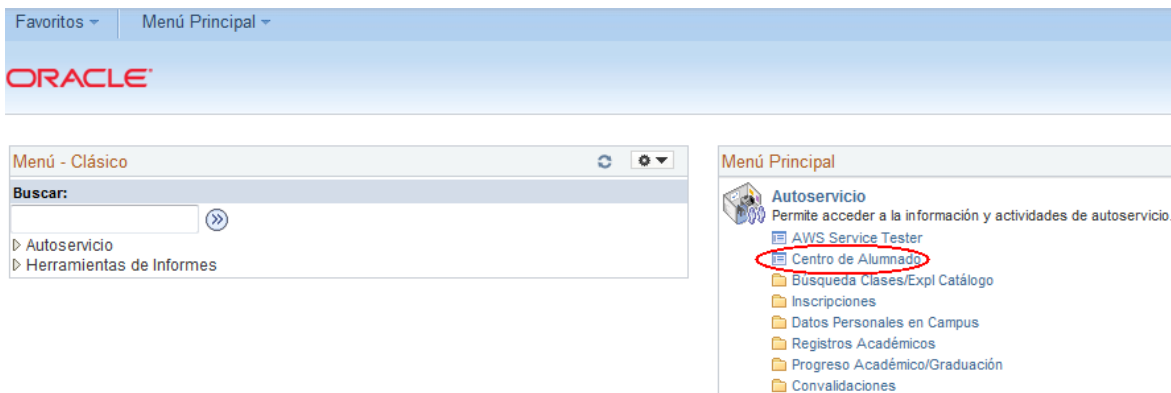
MI HORARIO DE CLASES
AÑADIR OTRA CLASE

Si el mensaje final del sistema es "**Correcto:** Esta clase ya se ha añadido a su horario", entonces su inscripción está finalizada, en caso contrario, si el mensaje es de "**Error**", quiere decir que la inscripción no se realizó.

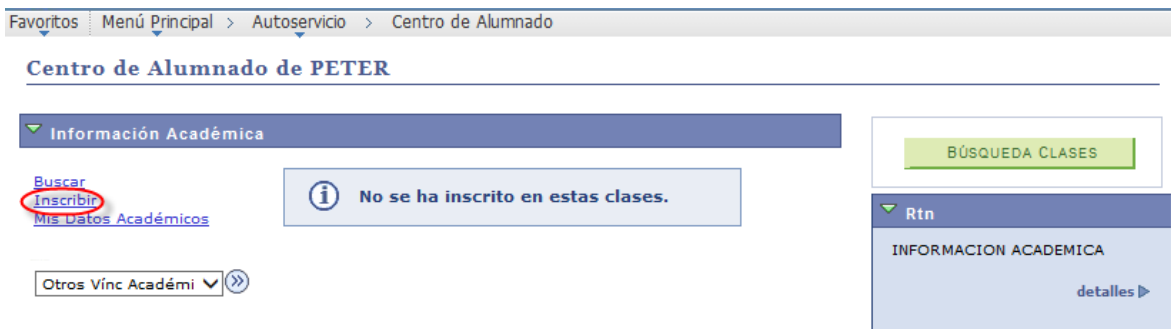
Para inscribir otra clase, haga clic en el botón **AÑADIR OTRA CLASE** y repita el proceso

### 4.3 El estudiante realiza la búsqueda a través de Condiciones Académica

Desde el Menú Principal Autoservicio, seleccione **Centro de Alumnado**.



Luego haga clic en **Inscribir**.



A continuación se desplegará la siguiente pantalla, donde debe seleccionar el ciclo que desea Inscribir sus clases, presionar el botón **Continuar**.

Buscar | Inscribir | Mis Datos Académicos

mi horario de clases | introducción | baja | cambio | información ciclo

### Introducción de Clases



### Seleccionar Ciclo

Seleccione un ciclo y haga clic en Continuar.

	Ciclo	Grado	Institución
<input type="radio"/>	PRIMER SEMESTRE 2011	PREGRADO	UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO
<input type="radio"/>	SEGUNDO SEMESTRE 2013	PREGRADO	UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO
<input checked="" type="radio"/>	PRIMER SEMESTRE 2014	PREGRADO	UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

CONTINUAR

Se desplegará la siguiente pantalla,

PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO [cambiar ciclo](#)

● Abierta    ■ Cerrada    ▲ Lista Espera


**Añadir a Carrito:**

Introducción N° Clase

[añadir](#)

**Búsq Clases**

Búsqueda Clases

Mis Condiciones Académicas 

[buscar](#)

**PRIMER SEMESTRE 2014 Carrito Compras**

Su carrito de compras de inscripciones está vacío.

Se desplegara la siguiente pantalla.

Donde podrá seleccionar el curso que desea Inscribir de acuerdo al Semestre que usted está cursando.

**INGENIERÍA COMERCIAL**

**INGENIERÍA COMERCIAL PLAN 2006**

1° SEMESTRE ING COM PLAN 2006 [ocultar detalle primer semestre 2014](#)

Los siguientes cursos pueden utilizarse para cumplir con este requisito:

Curso	Descripción	Unidades	Cuando	Calif	Estado	UNESCO	CRUCH	ÁREA	SUBAREA
UAHCL1100	<a href="#">INGLÉS I</a>	10.00							

Ver Todo | Primero 1 de 1 Último

2° SEMESTRE ING COM PLAN 2006 [ver detalle primer semestre 2014](#)

3° SEMESTRE ING COM PLAN 2006 [ver detalle primer semestre 2014](#)

Al seleccionar el curso se desplegara la siguiente pantalla

**secciones para PRIMER SEMESTRE 2014**

Sección	Sesión	Estado				
<a href="#">1-LEC (1335)</a>	001		<a href="#">seleccionar</a>			
Días	Inicio	Fin	Aula	Profesor	Fechas	
LunMiérc	08:30	09:50	Por Determinar	MARTA NORA SEPULVEDA SANDOVAL	10/03/2014 - 27/06/2014	

Ver Todo | 1 de 1 Último

A continuación haga clic en el botón **Seleccionar**

Luego presione el botón **CONTINUAR A PASO 2 DE 3.**

**Introducción de Clases**



**1. Selección de Clases para Añadir - Preferencias**

PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

**UAHCL 1100 - INGLÉS I**

**Preferencias Clase**

UAHCL 1100-1 Clase ● Abierta  L Espr  Lista Espera si Curso Completo

Sesión INICIO/SESION 001 **Nº Permiso**

Grado PREGRADO **Calificación** SIST. CALIF. CALIFICADO

**Unidades** 10.00

**Programa** INGENIERÍA COMERCIAL

CANCELAR Sig

Sección	Componente	Días y Horas	Aula	Instructor	Fecha Inicio/Fin
1	Clase	LunMiérc 08:30 - 09:50	Por Determinar	MARTA NORA SEPULVEDA SANDOVAL	10/03/2014 - 27/06/2014

**Añadir a Carrito:**

Introducción Nº Clase  añadir

**Búsq Clases**

Búsqueda Clases

Mis Condiciones Académicas

buscar

PRIMER SEMESTRE 2014 Carrito Compras						
Elim	Clase	Días/Horas	Aula	Instructor	Unidades	Estado
	<a href="#">UAHCL 1100-1 (1335)</a>	LunMiérc 08:30 - 09:50	Por Determinar	M. SEPULVEDA	10,00	<span style="color: green;">●</span>

CONTINUAR A PASO 2 DE 3

Y a continuación finalice el proceso, haciendo clic en el botón **FINALIZAR INSCRIPCIÓN**.

## 2. Confirmación de Clases

Haga clic en Finalizar Inscripción para que se procese su petición para las clases indicadas a continuación. Si no desea añadir las clases, haga clic en Cancelar.

PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

● Abierta    ■ Cerrada    ▲ Lista Espera

Clase	Descripción	Días/Horas	Aula	Instructor	Unidades	Estado
UAHCL 1100-1 (1335)	INGLÉS I (Clase)	LunMiérc 08:30 - 09:50	Por Determinar	M. SEPULVEDA	10,00	●

CANCELAR    ANTERIOR    **FINALIZAR INSCRIPCIÓN**

Si la inscripción fue exitosa, el sistema le entregará el siguiente

Clase	Mensaje	Estado
UAHCL 1100	<b>Correcto:</b> Esta clase ya se ha añadido a su horario.	✓

MI HORARIO DE CLASES    AÑADIR OTRA CLASE

Si el mensaje final del sistema es "**Correcto:** Esta clase ya se ha añadido a su horario", entonces su inscripción está finalizada, en caso contrario, si el mensaje es de "**Error**", quiere decir que la inscripción no se realizó.

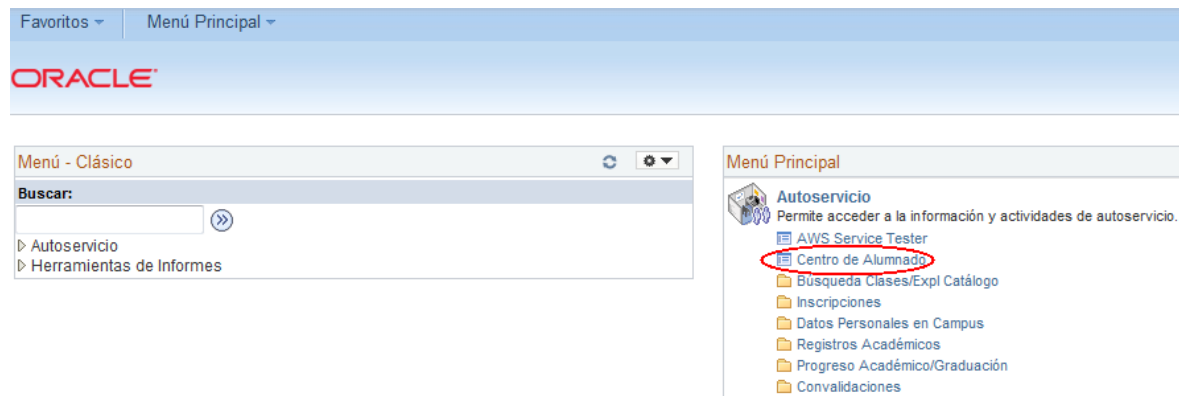
Para inscribir otra clase, haga clic en el botón **AÑADIR OTRA CLASE** y repita el proceso



## 5. Modificar carga académica

Durante el periodo establecido por la Universidad, usted podrá realizar modificaciones a su carga académica, es decir, cambiar de sección o cambiar un curso por otro.

Para ello seleccione desde el Menú Principal Autoservicio, y luego **Centro de Alumnado**.



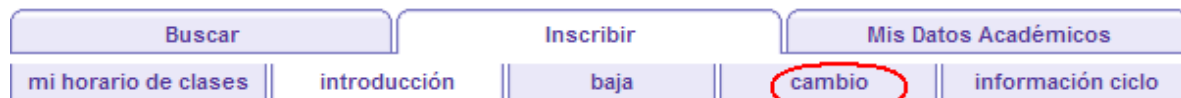
The screenshot shows the Oracle SIGA-DARA interface. At the top, there are tabs for 'Favoritos' and 'Menú Principal'. Below the Oracle logo, there are two main menu sections. On the left, 'Menú - Clásico' contains a search bar and a list of items: 'Autoservicio' and 'Herramientas de Informes'. On the right, 'Menú Principal' contains a list of items: 'Autoservicio', 'AWS Service Tester', 'Centro de Alumnado', 'Búsqueda Clases/Expl Catálogo', 'Inscripciones', 'Datos Personales en Campus', 'Registros Académicos', 'Progreso Académico/Graduación', and 'Convalidaciones'. The 'Autoservicio' and 'Centro de Alumnado' items are circled in red.

Luego haga clic en **Inscribir**.



The screenshot shows the 'Información Académica' section. It features a search bar with 'Buscar' and 'Inscribir' buttons. The 'Inscribir' button is circled in red. Below the search bar, there is a dropdown menu labeled 'Otros Vínc Académi' and a button with a double arrow. To the right, there is a message box with an information icon and the text 'No se ha inscrito en estas clases.'

A continuación se desplegará la siguiente pantalla, donde debe seleccionar la viñeta **Cambio**.

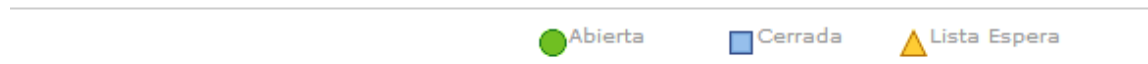


### Introducción de Clases

#### 1. Selección de Clases para Añadir

Para seleccionar clases de otro ciclo lectivo, seleccione el ciclo lectivo y haga clic en la opción de cambio. Una vez elegidas las clases, continúe con el paso 2 de 3.

PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO [cambiar ciclo](#)



Añadir a Carrito: PRIMER SEMESTRE 2014 Carrito Compras

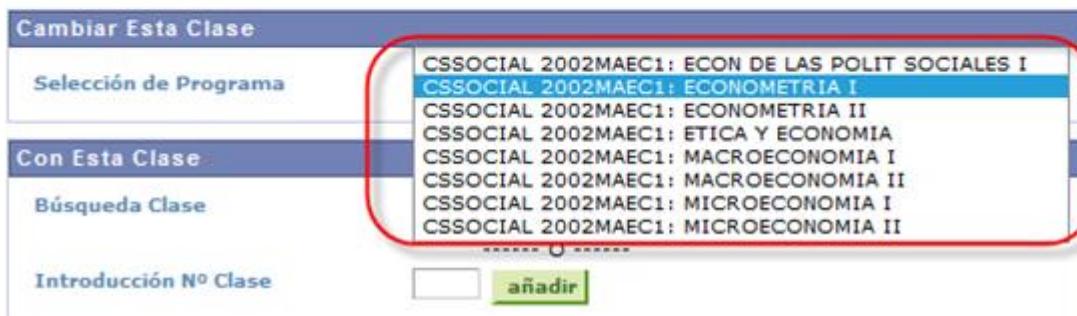
En la siguiente pantalla, seleccione la clase a modificar.

### Cambio de Clase

#### 1. Selección de Clase para Sustitución

Seleccione la clase que desea cambiar y elija la clase sustitutoria.

PRIMER CICLO 201 | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO



Luego ingrese el N° de la nueva clase y haga clic en el botón **Añadir**.

Si no conoce el N° puede buscarlo.

**Cambiar Esta Clase**

**Selección de Programa** CSSSOCIAL 2002MAEC1: ECONOMETRIA II ▾

---

**Con Esta Clase**

**Búsqueda Clase** Búsqueda Clases ▾ buscar

----- 0 -----

**Introducción N° Clase** 1261 añadir

A continuación haga clic en el botón **Siguiente**.

**Preferencias Clase**

**ADMINIST** Clase ● Abierta N° Permiso

**2002MAEC1-1** Calificación PLAN DE CALIFICACION GENERAL

**Sesión** Unidades 10.00

**Grado** Magister

CANCELAR ANTERIOR SIGUIENTE

Sección	Componente	Tema	Días y Horas	Aula	Instructor
1	Clase		Lun 11:30 - 12:50	SALA K52	Personal
		sala K35	V 11:30 - 12:50	Por Determinar	EDUARDO HUMBERTO SAAVEDRA PARRA, RAMIRO DE ELEJALDE

Para terminar el proceso, haga clic en el botón **Finalizar Cambio**.

Cambio de Clase



2. Confirmación de Selección

Haga clic en Finalizar Cambio para procesar su petición de cambio. Si desea salir sin cambiar estas clases, haga clic en Cancelar.

PRIMER CICLO 2012 MAGISTER | Magister | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

▼ Va a sustituir esta clase

Inscrito     Baja

Clase	Descripción	Días/Horas	Aula	Instructor	Unidades	Estado
<a href="#">CSSOCIAL 2002MAEC1-1 (1260)</a>	ECONOMETRIA II (Clase)	MartJue 13:30 - 14:50	SALA K41	M. PERTICARA	10,00	✔

▼ Con esta clase

Abierta     Cerrada

Clase	Descripción	Días/Horas	Aula	Instructor	Unidades	Estado
<a href="#">ADMINIST 2002MAEC1-1 (1261)</a>	ORGANIZACION INDUSTRIAL (Clase)	Lun 11:30 - 12:50 V 11:30 - 12:50	SALA K52 Por Determinar	R. DE ELEJALDE, E. SAAVEDRA	10,00	●

CANCELAR    FINALIZAR CAMBIO

## 5 Revisar Carga Horaria

Durante el periodo académico, usted podrá revisar su carga horaria.

Para ello seleccione desde el Menú Principal Autoservicio, y luego **Centro de Alumnado**.

Favoritos ▾    Menú Principal ▾

**ORACLE**

Menú - Clásico

Buscar:

- ▶ Autoservicio
- ▶ Herramientas de Informes

Menú Principal

- Autoservicio**  
Permite acceder a la información y actividades de autoservicio.
- AWS Service Tester
- Centro de Alumnado**
- Búsqueda Clases/Expl Catálogo
- Inscripciones
- Datos Personales en Campus
- Registros Académicos
- Progreso Académico/Graduación
- Convalidaciones

Luego seleccione, Horario de clases

**Centro de Alumnado de**

**Información Académica**

[Buscar](#)  
[Inscribir](#)  
[Mis Datos Académicos](#)

Fecha Límite     URL     Cuaderno Evaluación

**PRIMER SEMESTRE 2011 Horario**

	Clase	Horario
	ADMINIST 1380-1 LEC (2284)	Por Determinar
	ADMINIST 240-1 LEC (1907)	Por Determinar
	ADMINIST 682-1 LEC (2008)	Por Determinar
	CSSOCIAL 1373-1 LEC (2282)	Por Determinar
	CSSOCIAL 1395-1 LEC (2295)	Por Determinar
	CSSOCIAL 1525-1 LEC (2325)	Por Determinar
	TECNOLOG 2764-1 LEC (2603)	Por Determinar

Otros Vínc Académ

- Actividades
- Alta Inscripción
- Baja Inscripción
- Calificaciones
- Cambiar Clases
- Condiciones Académicas
- Historial Cursos
- Horario Clases**
- Informe Créditos Convalidación
- Otros Vínc Académicos...

A continuación se desplegará la siguiente pantalla, donde debe seleccionar el ciclo que desea revisar sus clases, presionar el botón **Continuar**.

||  ||  ||  ||

**Introducción de Clases**



**Seleccionar Ciclo**

Seleccione un ciclo y haga clic en Continuar.

	Ciclo	Grado	Institución
<input type="radio"/>	PRIMER SEMESTRE 2011	PREGRADO	UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO
<input type="radio"/>	SEGUNDO SEMESTRE 2013	PREGRADO	UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO
<input checked="" type="radio"/>	PRIMER SEMESTRE 2014	PREGRADO	UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO

Se desplegará la siguiente pantalla, donde podrá visualizar su carga horaria.

#### Mi Horario de Clases

Opción Visualización  Vista Listado  Vista Horario Semanal

PRIMER SEMESTRE 2014 | PREGRADO | UNIVERSIDAD ALBERTO HURTADO [cambiar ciclo](#)

**Opciones Filtro Horario Clases**

Mostrar Clases Inscritas  Mostrar Clases Abandonadas  Mostrar Clases Lista Espera [filtro](#)

UAHCL 1100 - INGLÉS I						
Estado	Uni	Calificación	Calif	Programa	Fecha Límite	
Inscrito		10,00	SIST. CALIF. CALIFICADO	INGENIERÍA COMERCIAL		
Nº Clase	Sección	Componente	Días y Horas	Aula	Instructor	Fecha Inicio/Fin
1335	<a href="#">1</a>	Clase	LunMiérc 08:30 - 09:50	Por Determinar	MARTA NORA SEPULVEDA SANDOVAL	10/03/2014 - 27/06/2014