



Instructivo Envío de Actas



Envío de Nota Final o Envío del Acta



El envío de la nota final o envío del Acta es la acción donde las y los Docentes declaran "cerrada" la nota de un curso para uno o todos los estudiantes, conocido también como "Contabilización de notas" en el sistema anterior, en Ucampus este proceso se reconoce como "**Cierre de Actas**"

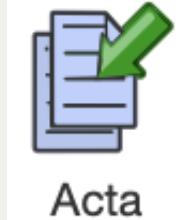


Imagen del Módulo en Ucampus

El cálculo de la Nota Final para declarar en el Acta se puede realizar de dos formas:

1. *Con una fórmula matemática que permita realizar un cálculo con las notas ingresadas en el módulo de notas.*
2. *"Arrastrando/llamando" a una nota específica del módulo de notas*

Te invitamos a revisar los dos ejemplos en las siguientes páginas



Envío de Nota Final o Envío del Acta

Ejemplo 1: Con una fórmula matemática que permita realizar un cálculo con las notas ingresadas en el módulo de notas.



En este ejemplo se ha ingresado una fórmula que considera 2 pruebas (60%) y un examen (40%) además de eximición con nota mayor a 6.0

Si quieras utilizar esta fórmula puedes copiarla desde el **“Blog” de la Comunidad de Docentes** de la UAH que se encuentra en Ucampus, pero debes reemplazar por tus evaluaciones y porcentajes.

Recuerda que debes tener las notas creadas para poder reemplazar las de la fórmula.





Envío de Nota Final o Envío del Acta

Ejemplo 2: "Arrastrando/llamando" a una nota específica del módulo de notas



En este ejemplo se ha "arrastrado/llamado" la "Nota de Presentación" como nota Final. Esto quiere decir, que la nota Finales será igual a la "nota de presentación" creada en el módulo de Notas.

Recuerda que puedes seleccionar cualquier nota creada en el módulo de notas para declararla como tu nota final.

Acta

Consideraciones del Acta

- Envío Único por Estudiante**
Sólo se puede realizar un envío por cada estudiante. Si requiere hacer un cambio posterior deberá seguir los procedimientos oficiales de cambio de nota de su institución.
Se recomienda realizar envíos parciales a medida que los estudiantes tengan nota de acta, así ellos pueden comenzar el proceso de inscripción de ramos tempranamente.
- Cálculo de la Nota Final**
Se realiza en base a la siguiente fórmula sobre las notas parciales:
`nota_presentacion`

Es posible [editar la fórmula](#) del acta, pero le recordamos que debe respetar el reglamento de actas de su institución.



Envío de Nota Final o Envío del Acta



Una vez que hayas indicado cual es la nota que declararás como Nota Final, podrás reconocer a las y los estudiantes que se encuentran listos para ser declarados como “cerrados”.

Selecciona a las y los estudiantes, recuerda que puedes dejar actas de estudiantes pendientes si no tienes las notas, pero puedes avanzar con los demás.

Puedes seleccionarlos “Todos” o uno a uno.

Nº	Todos	Persona	Nota Oficial (Ucampus)	Registro Oficial
1	<input type="checkbox"/>	Maturana Maggiolo, Simón Ignacio Simón Maturana M.	4.6 Resultado actual (4.3) distinto al oficial Solicitar Cambio de Nota	28/05/2025 12:15 Por Gonzalo Picón
2	<input type="checkbox"/>	Navarro Klenner, Sofía Macarena Sofía Navarro K.	4.5	No enviada
3	<input type="checkbox"/>	Quintana, Esteban Esteban Quintana	5.2 Resultado actual (5.0) distinto al oficial Solicitar Cambio de Nota	28/05/2025 12:15 Por Gonzalo Picón
Promedio				
Mediana				
Mínimo				
Máximo				
Desviación Estándar				

Para enviar las notas de los estudiantes seleccionados debe ingresar su usuario y clave.

Correo Electrónico Clave Enviar Notas





Instructivo Envío de Actas